

Buổi họp CSC

Ngày 24 Tháng Mười, 2017 6:00 – 7:30 tối

Thư viện Trường Denison

Chủ tịch: Stacy Kalderon

1. Bắt đầu buổi họp, chào mừng (5 phút)
 - a. Khai mạc buổi họp vào 6:19 tối
2. Xem qua chương trình buổi họp và phê chuẩn các biên bản từ buổi họp trước (5 phút)
 - a. Biên bản được phê chuẩn.
3. Biểu dương (5 phút):
 - a. Denison có cuộc vận động tiếp thị, các tờ thông tin mới
 - i. Tiếng Anh/Tiếng Tây Ban Nha
 - ii. Tiếng Anh/Tiếng Việt
 - b. Lễ hội Mùa thu thật xuất sắc
 - i. Nhân viên Sở cứu hỏa có mặt ở đây, nhưng họ có một cuộc gọi và phải rời đi sớm.
 - c. Học khu sẽ cấp ngân khoản để chi trả cho một nhân viên bán chuyên người Việt làm việc 6 tiếng mỗi ngày.
 - d. Học sinh ở phòng 203: một nhóm nam sinh tổ chức bán bánh nướng để mua tất/vớ và bán gây quỹ cho Puerto Rico.
 - e. Biểu dương và kiến nghị
 - i. Scott rất vui đã phục vụ trong CSC và sẽ từ chức khỏi CSC. Ông đề nghị Thomas Haro tiếp nhận chức vụ của mình. Thomas, có mặt tại buổi họp, và chấp nhận lời đề cử.
 - ii. Bỏ phiếu: Tất cả mọi người đồng ý! Thomas là thành viên mới của CSC.
 - iii. Katy cảm ơn Scott vì đã phục vụ làm việc cho ủy ban.
4. Các mục Thảo luận (có thể dựa theo Lịch CSC, phản ánh trong Cẩm nang Hướng dẫn Kế hoạch Cải tiến Trường học)
 - a. Các Mục Công việc Mới: (30 phút)
 - i. Phỏng vấn các Gia đình sắp rời Trường Denison
 1. Mọi người đồng ý rằng Jolee, Thomas và Matt sẽ soạn bản phác thảo khảo sát.
 - A. Khảo sát ý kiến ẩn danh dường như là ý tưởng an toàn và được ưa thích nhất.
 - b. Bản khảo sát nên có các hạng mục với các câu trả lời định sẵn nhưng cũng có câu hỏi mở.
 - ii. Sử dụng Ứng dụng cho Họp Phụ huynh-Giáo viên
 2. Chúng ta có thể tiến hành thủ tục này công bằng cho mọi gia đình bằng cách nào? Câu trả lời có lẽ là một phần mềm ứng dụng, và đối với những người không thể truy cập ứng dụng thì có thể đăng ký qua giấy.
 3. Tại Trường Trung học Phổ thông Denver Montessori, Jolee đang có trải nghiệm tuyệt vời với đứa con lớn của cô.
 4. Chúng ta có thể gửi một mẫu điền giấy trước một tuần cho những gia đình không có tài khoản email được không?
 5. Chúng ta có thể thử chạy phần mềm được không?
 6. Đề xuất: hoặc là tự làm trên phần mềm ứng dụng hoặc gọi nhân viên liên lạc gia đình để được trợ giúp.
 7. Ứng dụng này có thể được sử dụng cho các chức năng khác cho các hoạt động của trường
 - iii. Hỗ trợ Văn hóa Học sinh
 1. Powerpoint
 2. Hỏi Kim để lấy phần ghi chú
 - iv. Các Bước Hành động Khuyến khích Tham gia và Mức Hải lòng của Phụ huynh
 1. Xem Powerpoint

2. Mọi người đồng ý rằng trước khi đề nghị các giáo viên cân nhắc ý tưởng này, chúng ta sẽ nhờ cô Caroline đến CSC và trình bày các chi tiết cụ thể do cô vừa tham gia đợt huấn luyện.

3. Một số ý kiến đóng góp là:

a. Jolee bổ sung thêm rằng chương trình huấn luyện rất hữu ích và cô đã tham gia với vai trò là giáo viên và cô nghĩ đó là một ý tưởng tuyệt vời.

b. 80% giáo viên phải đồng ý thực hiện chương trình này bởi vì đây là một chương trình của Học khu.

c. Liệu các giáo viên có thể đề nghị với các nhóm theo cấp lớp và xem phản ứng ban đầu của họ như thế nào hay không.

d. Chúng tôi muốn có quan điểm ý kiến của giáo viên.

e. Các buổi viếng thăm nhà sẽ được cộng đồng nói tiếng Tây Ban Nha đón nhận nhiệt tình, nói chung.

4. Chúng tôi sẽ mang vấn đề này ra thảo luận một lần nữa.

b. Các Mục Công việc Cũ: (10 phút)

i. Trái phiếu Môi trường Học tập Chất lượng

ii. Denison đã nhận được trái phiếu giá trị 80K, Katy cần tình nguyện viên để giúp tận dụng số tiền đó. Matt tình nguyện đảm nhận nhiệm vụ đó.

c. Công việc đang tiến hành: (15 phút)

i. Kỷ luật/an toàn

1. Kim trình bày về dữ liệu trong tháng trước. Bắt đầu theo dõi với một hệ thống mới kể từ ngày 1 tháng Mười Dữ liệu này được sắp xếp theo số lần thăm.

ii. Cập nhật dữ liệu

1. Dữ liệu về Đọc viết được Katy trình bày.

iii. UIP (Kế hoạch Cải tiến Đồng bộ)

1. Cần bổ sung thêm một chiến lược cải tiến vấn đề bình đẳng chính yếu

iv. Lịch/Hoạt động/Sự kiện Gia đình Hàng tháng

5. Ý kiến Công chúng (20 phút)

a. Sẽ có thời gian dành riêng cho ý kiến công chúng. Mỗi người sẽ có 2 phút để phát biểu. Toàn bộ thời gian không được vượt quá 20 phút.

b. Scott: bỏ phiếu cho thành viên hội đồng Học khu.

6. Báo cáo của Ủy ban (10 phút)

a. FDM

i. Ngày 10 tháng Mười Một - Chương trình gây quỹ "believe" sẽ bắt đầu vào ngày 27 tháng Mười Một.

ii. Hội chợ Sách: Ngày 13-17 tháng Mười Một

iii. Ngày 18-20 tháng Mười Hai – Chương trình Tri ân Đội ngũ Nhân viên vào Mùa đông

1. Ngày 18 tháng Mười Hai - 24 suất mát-xa miễn phí cho giáo viên

2. Ngày 19 tháng Mười Hai - súp và bánh mì cho giáo viên

3. Ngày 20 tháng Mười Hai - bánh quy dịp lễ cho giáo viên

4. Hạn đặt sách Small Hands là ngày 31 tháng Mười Hai.

b. PAC

i. Cô Lynn Roberts thuyết trình về ACES

ii. Tài liệu về nguồn hỗ trợ pháp lý về nhập cư

7. Lập Chương trình họp cho buổi họp tiếp theo (5 phút)

a. Mức hài lòng của Phụ huynh

i. Viếng thăm nhà

b. Khảo sát/phỏng vấn về việc rời trường

8. Ngày họp tiếp theo

a. Ngày 28 tháng Mười Một, 2017