1. Buổi họp được bắt đầu vào lúc 5:38 tối ngày 28 tháng 11, 2017. CSC và ba phụ huynh tham dự đảm trách phần giới thiệu. Cô Liz Lewis-Riggs vắng mặt không tham gia.
2. Chương trình buổi họp và biên bản các buổi họp trước được phê chuẩn.
3. Biểu dương
   1. Thư ký mới làm việc theo giờ
   2. Sự kiện hội chợ sách để gây quỹ thành công và sẽ kiếm được $3k cho nhà trường
   3. Tin tưởng rằng sự kiện gây quỹ đã thành công và sẽ mang lại $3K cho nhà trường
   4. Thầy Reyes hướng dẫn học sinh làm pinata cho lớp các em
4. Scott Kwasny và Ellie Roos trình bày lý do vì sao họ muốn tham gia CSC. CSC đồng ý hoãn việc bỏ phiếu chính thức cho đến sau mục 5 của chương trình họp. Cô Roos được bầu 5 phiếu so với 3 phiếu của người còn lại
5. Các mục Thảo luận
   1. Chương trình Thăm nhà - Caroline Robbins trình bày và giới thiệu về chương trình đến thăm nhà, 4 giáo viên đã hoàn thành phần huấn luyện bắt buộc của DPS. Nghiên cứu cho thấy các buổi viếng thăm nhà có tác động lớn đến thành tích học tập của học sinh. Để áp dụng chính thức chương trình này, các giáo viên cần hoàn thành phần huấn luyện. Chương trình này là hoàn toàn tự nguyện đối với giáo viên và phụ huynh. Giáo viên sẽ được trả $20 cho việc viếng thăm nhà tối thiểu 20 phút. Cuộc viếng thăm có thể thực hiện bất cứ nơi đâu, trừ trường học. Cuộc viếng thăm đầu tiên với gia đình, có mặt học sinh, là để xác định “ước mơ và hy vọng”. Không hạn chế tối thiểu số lần viếng thăm. Nhân viên bán chuyên có thể tham gia, nhưng phải thực hiện trong 40 giờ làm việc qui định cho mỗi tuần. Các giáo viên nào tình nguyện tham gia chương trình viếng thăm nhà đều có thể viếng thăm gia đình học sinh bên ngoài lớp học của mình.
      1. Các mục hành động - Xác định xem liệu có thể sử dụng thời gian bù thay vì trả tiền. Làm rõ về thời gian/việc thanh toán cho Nhân viên bán chuyên.
      2. Những bước tiếp theo- Caroline sẽ trình bày với các giáo viên cấp dưới và cấp trên. Có thể thử thực hiện với Caroline và TS.Brown
      3. Thông điệp từ CSC - Chúng tôi hoàn toàn hỗ trợ những nỗ lực cố gắng nhằm khuyến khích phụ huynh tham gia và sử dụng phương pháp có ảnh hưởng lớn này để nâng cao kết quả học tập của học sinh.
   2. Cập nhật về Ngôn ngữ Mẹ đẻ Chuyển tiếp (TNLI) - Đã bỏ ấn định theo yêu cầu của Susan Cordova và Tom Boasberg. Ra quyết định dựa trên số học sinh được phục vụ. Thay đổi này ảnh hưởng đến 6 học sinh tại Denison. Báo cáo cho biết thay đổi về việc ấn định là có lợi cho phương pháp montessori. Sẽ có thêm thông tin khi lập kế hoạch chuyển tiếp.
   3. Các Đề xuất Trái phiếu Môi trường Học tập Chất lượng
      1. Đã chia sẻ danh sách các mục cải thiện tòa nhà khu trường với CSC. Các mục này có thể tổng cộng hơn $200K với $72,000 sẵn có để chi. Đang tiến hành các ước tính và mục đấu thầu và một khi đã thu thập đầy đủ thông tin, sẽ đưa ra quyết định và các hạng mục ưu tiên. Thêm một yêu cầu từ CSC là vấn đề ánh sáng ở bậc cấp trước tòa nhà khu trường.
      2. Mục Hành động - Katy sẽ tìm hiểu cách cải thiện vấn đề ánh sáng mà không làm ảnh hưởng đến nguồn ngân quỹ cụ thể này. Có thể gửi yêu cầu lên cấp thành phố.
   4. Các kết quả khảo sát về Mức độ Hài lòng và Tham gia của Phụ huynh và mức độ hài lòng của học sinh được chia sẻ với CSC. - Katy đề nghị CSC cân nhắc các hạng mục khả thi, căn cứ vào các kết quả khảo sát.
   5. Khảo sát các Phụ huynh rời trường - Katy báo cáo cho biết các quy định của Học khu, tiểu bang và liên bang hạn chế việc chia sẻ thông tin với CSC và xác nhận với FACE rằng để bảo đảm thông tin ẩn danh, chúng ta cần 16 điểm dữ liệu cho một câu trả lời cụ thể. Cô cũng cho biết cho đến nay, đã có 9 học sinh rút đơn. Dựa trên các quan ngại về pháp lý, sự riêng tư và số học sinh hạn chế còn lại, CSC đã thỏa thuận chú trọng vào bản khảo sát mức độ hài lòng của phụ huynh và các hạng mục khả thi.
6. Công việc Đang Tiếp diễn
   1. Việc làm mới thông tin dữ liệu về kỷ luật/an toàn được trình bày.
   2. Việc cập nhật dữ liệu Istation cũng được báo cáo.
      1. Chia sẻ về Kế hoạch Hành động 90 ngày như một nỗ lực để đạt mức thông thạo toán và đọc viết 80% trước năm 2020.
7. Các Báo cáo của Ủy ban
   1. FDM - Ngày 18 - 20 tháng Mười Hai sẽ là tuần vinh danh cảm kích đội ngũ nhân viên trong mùa đông
      1. Ngày18 tháng Mười Hai - Ngân khoản được trợ cấp để thưởng 24 phiếu massage cho các giáo viên
      2. Ngày 19 tháng Mười Hai - Cung cấp phục vụ bữa trưa cho giáo viên tại quầy súp.
      3. Ngày 20 tháng Mười Hai - Đề nghị các gia đình cung cấp bánh qui để trao đổi.
   2. PAC - Thầy Reyes thuyết trình về vấn đề sâu răng từ các thức uống có đường và cách đánh răng đúng cách.
   3. Hội thảo Montessori Hoa kỳ Toàn quốc là ngày 22 -25 tháng Ba. Katy sẽ cung cấp thông tin về việc theo dõi tin tức phụ huynh đối với những người muốn tham gia.
8. Ý kiến Công chúng
   1. Phụ huynh Lynn Roberts cho biết cô rất thích và đề nghị giữ nguyên các buổi họp giáo viên-phụ huynh trong vòng 30 phút.
   2. Phụ huynh Scott Kwasny bày tỏ quan ngại về FDM và nền văn hóa tại Denison. Ông Scott cũng cho biết thêm ý kiến nhưng CSC cho biết ý kiến đó không đúng chủ đề. Juan Carlos nhắc nhở ông Scott rằng các ý kiến góp ý chung cần liên quan đến CSC. Cô Katy Mattis đề nghị tổ chức một buổi gặp mặt riêng với ông Scott và Văn phòng Khuyến khích Gia đình và Cộng đồng Tham gia (FACE).
   3. Phụ huynh Morada Peterson bày tỏ muốn biết cần lấy thông tin (chương trình họp, biên bản họp, v.v..) về các buổi họp CSC, và các kế hoạch để tham dự thường xuyên hơn từ đâu. Cô đề nghị CSC nên giữ tập trung. Cô bày tỏ quan ngại về FDM.

Buổi họp kết thúc vào khoảng 7:45 tối.